|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ２０１８年度　交流事業計画並びに予算（案） について | 協　議 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ● | 事業名 | ： | 鹿児島エアポートエリアEXPO２０１８ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ● | 会議・委員会 | ： | 笑顔を創造するまちづくり委員会 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ● | 担当副理事長名 | ： | 副理事長 | ： | 新里　大輔 | ● | 確認日 | ： | ２０１８年６月２３日 |
| ● | 議長・委員長名 | ： | 委員長 | ： | 立和田　健 | ● | 確認日 | ： | ２０１８年６月２２日 |
| ● | 文書作成者名 | ： | 副委員長 | ： | 盛田　啓仁 | ● | 作成日時 | ： | ２０１８年６月２２日 |

[トップ](#gian)/[事業要綱](#youkou)/[事業概要](#gaiyou)/[審議対象資料](#temp)/[前回までの流れ](#nagare)/[上程日程](#jyoute)/[参考資料](#sankou)/[事業予算](file://C:\Users\morit\Downloads\15647NeonBand.RarZipExtractorPro_g3b9h1p9bdemw!App\2018交流事業計画書-1\2017年度次年度理事研修\議案書フォーマット\2016年8月総会計画書280705\2016年8月総会計画書280705\AppData\Local\Temp\Temp1_2016年度1月総会271104%20(3).zip\2016年度1月総会271104\..........AppDataLocalTempfeight5193Desktopyosanyosan.htm)

|  |
| --- |
| 事業概要 |

|  |  |
| --- | --- |
| １． | 事業実施に至る背景 |

|  |
| --- |
| アジア地域からの旅行需要の拡大や、LCCの普及により鹿児島空港の旅客数は年々増加する中、我々が活動する２市１町は恵まれた資源を有し、好立地にありながら観光ビジネスの観点において十分に活かせていない現状があります。我々が、「和」の精神をもって２市１町の広域連携を深め、立地を活かした交流人口を増やしていくことが必要です。 |

|  |  |
| --- | --- |
| ２． | 事業の対象者 |

|  |
| --- |
| 対外対象者：インバウンド（香港・台湾・韓国等）、国内外から２市１町を訪れる旅行者、２市１町地域住民 |
| 対内対象者：公益社団法人霧島青年会議所全会員 |

|  |  |
| --- | --- |
| ３． | 事業目的　（対外） |

|  |
| --- |
| 地域ブランドを活かした活発な交流を地域の活性化へとつなげます。 |

|  |  |
| --- | --- |
| ４． | 事業目的　（対内） |

|  |
| --- |
| 国内外への関心と共に活発な交流を実践し、地域活性に資する人材育成を目的とします。 |

[トップ](#gian)/[事業要綱](#youkou)/[事業概要](#gaiyou)/[審議対象資料](#temp)/[前回までの流れ](#nagare)/[上程日程](#jyoute)/[参考資料](#sankou) /[事業予算](file://C:\Users\morit\Downloads\15647NeonBand.RarZipExtractorPro_g3b9h1p9bdemw!App\2018交流事業計画書-1\2017年度次年度理事研修\議案書フォーマット\2016年8月総会計画書280705\2016年8月総会計画書280705\AppData\Local\Temp\Temp1_2016年度1月総会271104%20(3).zip\2016年度1月総会271104\..........AppDataLocalTempfeight5193Desktopyosanyosan.htm)

|  |
| --- |
| 事業概要 |

|  |  |
| --- | --- |
| １． | 実施日時 |

|  |
| --- |
| ２０１８年９月２２・２３日（土・日）　２２日１１：００～１７：００　２３日１０：００～１６：００ |

|  |  |
| --- | --- |
| ２． | 実施場所・会場 |

|  |
| --- |
| 名称：西郷公園　[会場図](sankou/会場図.xls)  住所：鹿児島県霧島市溝辺町麓８５６－１  TEL ：０９９５－５８－３１５３ |

|  |  |
| --- | --- |
| ３． | 参加員数計画並びに参加推進方法 |

|  |
| --- |
| 参加員数計画  【対内】  正　会　員 　４２名  特別会員 　　１名  仮　会　員 　１名  計　　　　　　 ４４名  【対外】  インバウンド（香港・台湾・韓国等）、国内外から２市１町を訪れる旅行者、２市１町地域住民　１２００名　（６００名×２日）  参加促進方法  【対内】  ・会員に対しFacebookや全体LINEで案内を行い、各委員長より委員会メンバーへ参加の呼びかけを行います。  ・会員に対して委員会メンバーで個別に連絡を取り、事業への参加を呼びかけます。  ・会員に当日の役割を依頼し、当事者意識をもって活動出来るように設えます。  【対外】  ・テレビ局、チラシ、ポスター、SNS、ラジオ、ケーブルネットテレビを活用し告知や宣伝活動を行います。  ・１日目は「スムージーコンテスト」の告知や集客の動員を利用して鹿児島エアポートEXPO２０１８の動員に繋げます。  ・２日目は、１日目にケーブルネットテレビや、メディア協力から得られる反響の集客を試みます。  ・１日目に来られた方に、２日目にスムージーの無料振る舞いの案内があることを告知し、集客を図ります。  ・チラシやポスターにQRコードを載せ、そこから簡単なアンケートを行ってもらいます。そして、スマホや携帯の登録完了画面を受付で見せるとスムージーの無料試飲が出来、抽選で景品が当たる引換券がもらえる仕組みを作ります。  ・インバウンドや国内外観光客にはメディアを通しての告知を行い、Facebook、インスタなどに詳細を載せ、そこから当日参加特典が得られる仕組みを作ります。  ・鹿児島空港内でも当日チラシを配り、集客の告知を行います。  [ハガキデザイン](singi/postcard.pdf)  [ポスターデザイン](singi/poster.pdf) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ４． | 予算総額 | ￥２７２，０００― | [事業計画収支予算書へ](yosan/2018地域　交流事業予算書.xlsx) |

|  |  |
| --- | --- |
| ５． | 外部協力者・協力種別 |

|  |
| --- |
| [鹿児島エアポートエリアEXPO２０１８　協力企業、団体リスト](sankou/鹿児島エアポートエリアエキスポ　協力企業%20団体リスト.xlsx) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ６． | 引用著作物の有無 | 無 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ７． | 対外配布資料の有無 | 無 |

|  |  |
| --- | --- |
| ８． | 実施組織 |

|  |  |
| --- | --- |
| 担当委員会 | 笑顔を創造するまちづくり委員会 |
| 事業総括 | 委員長　立和田　健 |
| 事業担当 | 副委員長　盛田　啓仁 |
| 準備・設営 | 全会員 |
| 広報 | 全会員 |
| 総合受付 | 村上　怜　　新富　佳世 |
| 駐車場案内担当 | 重野　隆太 |
| 会場ブース出展担当 | 常盤　大和 |
| 会計担当 | 迫田専務　蛭川事務局長　小玉事務局次長 |
| 誘導担当 | 山﨑　等　　野村　一 |
| 広報・音響担当 | 有川　尚徳 |

|  |  |
| --- | --- |
| ９． | 事業内容（目的達成のための手法説明） |

|  |
| --- |
| ・好立地にありながら観光ビジネスの観点において十分に活かせていない主な理由として、ＰＲ不足と地域住民でも地元の魅力を理解しきれていないことが挙げられる。[（鹿児島県観光調査報告書より）](http://www.dbj.jp/ja/topics/region/area/files/0000027993_file2.pdf)  以上のことから、エアポートエリアの多様な魅力を出展し、国内外へとＰＲすると共に、来場者と地域住民、そして霧島青年会議所会員の活発な交流へとつながる場を創出します。  ・インバウンド（香港・台湾・韓国等）、国内外から２市１町を訪れる旅行者、２市１町地域住民の方々に霧島市・姶良市・湧水町の夏と秋の魅力を体感してもらいます。  ・メンバーが国内外の観光客にインタビューを行う。２市1町の感想や、逆に観光客のご当地魅力を紹介してもらうなどの交流を図る。動画で記録し、ブランド会議内で共有、今後の観光ビジネスへの活用材料とする。  イベント名「鹿児島エアポートエリアEXPO２０１８」  [交流事業タイムスケジュール](sankou/交流事業スケジュール.xlsx)  ２市１町の特産品や観光名所、歴史、文化など多様な魅力を出展します。また、鹿児島エアポートエリアブランド会議メンバーをはじめとする各種企業、団体にも参画頂き、エアポートエリアママップの掲示など広域連携したブースで発信や交流をおこない、この地域における滞在時間や回遊性に繋がる工夫をこらします。  ●特産品(飲食)ブース  ・昨年開催したハッピーマルシェに出店して頂いた方々や、２市１町の特産品を取り扱っている方々へ出店を依頼します。  ・同じカテゴリー(野菜・果物、和菓子など)でブースを作ります。  ・同イベント内で実施する「スムージーコンテスト」で選ばれた商品も来場者へとふるまい、この地域の雄大な自然から生まれる農作物をＰＲします。  ●観光一押しスポット(観光地)ブース  ・２市１町に点在する温泉地、名所、神宮などのカテゴリーでブースを分け、地域単独ではなく、総合しておすすめスポットを紹介します。(エリアマップなどの作成)  ・２市１町の観光協会で一つのブースを作ります。  ●体験・体感ブース  ・２市１町にある工芸品や伝統品の展示から体験まで出来るブースを作ります。  ●抽選会  ・地元の野菜・果物詰め合わせ、２市１町温泉地巡り引換券、スムージー専用ミキサーなどが当たる抽選会を行います。  ※抽選券はチラシ・ポスターのQRコードから簡単なアンケートを行い、登録完了画面を見せると引き換えられる流れ。  [地域ブランドコンテストからの全体計画](sankou/まちづくり委員会年間事業計画.pdf)  [出展ブース候補](sankou/鹿児島エアポートエリアエキスポ　協力企業%20団体リスト.xlsx)一覧  [会場図](sankou/会場図.xls)  ＜参考イベント＞  ・博覧会について、JR九州が開催したアイス博覧会やチョコ博覧会などを参考にして企画を検討します。  ▼参考例  [あいぱく(アイスクリーム万博)](http://www.i-89.jp/)  [ちょこぱく（チョコレート博覧会）](http://jrkyu-ag.co.jp/works/detail.php?p=128)  ・集客方法として、国内外のメディア協力を頂きながら博覧会への集客を図ります。[メディア協力依頼候補](sankou/メディア協力候補企業.docx)  ・地域ブランドコンテストにて協賛頂いた企業や、新たに協賛を募り博覧会の規模を拡大します。  <目的達成の検証方法＞  対内対象者については聞き取り調査を実施。  対外対象者については、現地にてボードにシールを貼る形式でのアンケート調査を実施。  実施までのスケジュール  ２０１８　５月１１日　第４回　鹿児島エアポートエリアブランド会議  ２０１８　５月１５日　第５回　正副理事長会議  ２０１８　５月２９日　第５回　理事会  ２０１８　６月　５日　第６回　委員会  ２０１８　６月１２日　第６回　正副理事長会議  ２０１８　６月１５日　第５回　鹿児島エアポートエリアブランド会議  ２０１８　６月２０日　　　　　　会場責任者との打ち合わせ(１回目)  ２０１８　６月２６日　第６回　理事会  ２０１８　６月２７日～7月２７日　出店者依頼、協賛依頼  ２０１８　７月　３日　　　　　　鹿児島空港との打ち合わせ(１回目)  ２０１８　７月１０日　第７回　委員会  ２０１８　７月１３日　第６回　鹿児島エアポートエリアブランド会議  ２０１８　７月１７日　第７回　正副理事長会議  ２０１８　７月３１日　第７回　理事会  ２０１８　８月　６日～２０日　チラシ・ポスター配布  ２０１８　８月　７日　第８回　委員会  ２０１８　８月　８日　　　　　　鹿児島空港との打ち合わせ(２回目)  ２０１８　８月　９日　第７回　鹿児島エアポートエリアブランド会議  ２０１８　８月１４日　第８回　正副理事長会議  ２０１８　８月１７日　　　　　　出店者との打ち合わせ（１回目）  ２０１８　８月２８日　第８回　理事会  ２０１８　９月　４日　第９回　委員会  ２０１８　９月　６日　　　　　　出店者との打ち合わせ（２回目）  ２０１８　９月１４日　第８回　鹿児島エアポートエリアブランド会議  ２０１８　９月１５日　　　　　　鹿児島空港、会場責任者との打ち合わせ(３回目)  ２０１８　９月１６日～２１日　出店者との最終確認  ２０１８　９月２０日　　　　　　事前準備  ２０１８　９月２１日　　　　　　事前準備  ２０１８　９月２２・２３日　　　鹿児島エアポートエリアEXPO２０１８当日 |

|  |  |
| --- | --- |
| １０． | 前年度からの引継ぎ事項 |

|  |
| --- |
| 【２０１７年度ブロック大会ハッピーマルシェ報告書より抜粋】  引継１：天候にもよりますが、事前に準備を済ませることで当日バタバタすることなく開催することができます。  対応１：前日準備ができるようにします。  引継２：事前準備を行う際には、当日の流れ等を想定し、必要備品などを再度確認しながら準備する必要があります。  対応２：必要備品のリストを作成し、準備を行います。  引継３：テントなどの高額物品を借りる際は、保険をかける事で緊急時に備えることが出来ます。  対応３：高額物品を借りる予定はありません。  引継４：発電機等の機材に関しては事前に使用できる物か確認が必要です。  対応４：確認し、対応します。  引継５：わかりやすい案内所を設置することにより、緊急時の対応やお尋ねなどに対応しやすくなります。  対応５：案内所を設置いたします。    引継６：総合案内所を設け、当日の問い合わせ等に対応出来る場所を設ける必要があります。  対応６：案内所を設置いたします。  引継７：出店品については、地域特産物は勿論、天候に左右される品については事前に出店者へ説明のうえご理解いただく必要があります。  対応７：事前に出店者へ説明し、対応いたします。  引継８：会場の備品等を、事前に細かくチェックを行い、破損部分等のチェックをしておく必要があります。  対応８：事前にチェックし、確認を行います。  引継９：検証方法について、目的に対してどの様な形で行うのかを計画しておく必要があります。  対応９：対内については聞き取り調査を行い。対外対象者については、現地にてボードにシールを貼る形式でアンケート調査を行います。  引継１０：会場をお借りした際に建物や周辺の置きものなど最初から壊れていたのか我々が事業を通して壊してしまったのかわからないことがあります。前もって会員全員で会場確認を行い、会場をお借りする必要があります。  対応１０：事前に確認を行います。 |

|  |  |
| --- | --- |
| １１． | 工夫と期待される効果（課目ごとに記載） |

|  |
| --- |
| 【参加促進について】  工夫１：地域ブランドコンテストと同日開催します。  効果１：同日開催することで、それぞれのイベントへの集客力を高めます。  工夫２：SNSを活用して地域ブランドコンテストでグランプリに選ばれた作品やそれ以外の作品のお披露目をする鹿児島エアポートエリアEXPO２０１８のPRを行います。  効果２：インターネットで情報を得る割合が多いのでSNSを活用してPRすることで情報をいち早く知らせることが出来ます。  【事業内容について】  工夫１：地域ブランドコンテストで、グランプリや部門で賞を獲得したスムージーの作品を鹿児島エアポートエリアEXPO２０１８に出品します。  効果１：地域ブランドコンテストと繋がりを持たせることで出品者や参加者に興味を持ってもらうことが出来ます。  工夫２：出品するにあたって企業の協力が必要になってくるので、地域ブランド確立事業で協力を頂いた企業を中心に集めます。  効果２：企業も鹿児島エアポートエリアEXPO２０１８に至るまでの経緯が分かるので出店しやすくなります。  工夫３：当日は地域ブランドでグランプリを獲得したスムージーや部門を獲得した以外のスムージーも参加者に提供します。  効果３：出店するにあたってのメリットがあり賛同しやすくなります。  工夫４：規模については検討中ですが、鹿児島中央駅で開催されたアイス博覧会、チョコ博覧会などをイメージした博覧会を開催します。  効果４：JR九州が開催した博覧会が好評だった例を参考にすることで、博覧会のイメージがしやすくなり集客効果も望めます。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １２． | 公益性の有無 | 有 |

|  |  |
| --- | --- |
| １３． | 未来ビジョンに係わる事項 |

|  |
| --- |
| 我々が、各地域の行政機関や諸団体、民間企業と広域連携を図り、新たな魅力をもった地域ブランドを確立することで、常にまちの中心となり、共感の輪を広げ市民の共感を得ることが出来、市民が活躍できるまちになると考えます。 |

|  |  |
| --- | --- |
| １４． | 依頼事項 |

|  |
| --- |
| 交流事業への一般参加者、出展の呼びかけをお願いします。 |

|  |  |
| --- | --- |
| １５． | 討議・協議・審議のポイント |

|  |
| --- |
| 背景・目的・事業内容 |

[トップ](#gian)/[事業要綱](#youkou)/[事業概要](#gaiyou)/[審議対象資料](#temp)/[前回までの流れ](#nagare)/[上程日程](#jyoute)/[参考資料](#sankou)/[事業予算](file://C:\Users\morit\Downloads\15647NeonBand.RarZipExtractorPro_g3b9h1p9bdemw!App\2018交流事業計画書-1\2017年度次年度理事研修\議案書フォーマット\2016年8月総会計画書280705\2016年8月総会計画書280705\AppData\Local\Temp\Temp1_2016年度1月総会271104%20(3).zip\2016年度1月総会271104\..........AppDataLocalTempfeight5193Desktopyosanyosan.htm)

|  |
| --- |
| 審議対象資料一覧（ここに記載したものは全て審議対象となります） |

●電子資料　〔ご覧になる際は、資料名をクリックしてください〕※審議対象資料を添付する

|  |  |
| --- | --- |
|  | 電　　　子　　　資　　料　　名 |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

●配布資料・回覧資料※理事会等での配布資料を添付する

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 種　別 | 資　　料　　名　　内　　容 |
| 1 | 配布・回覧 | [協賛依頼文](singi/協賛依頼文.docx)　　[概要説明資料](singi/鹿児島エアポートエリアEXPO2018概要説明資料.docx)　　[出店誓約書](singi/鹿児島エアポートエリアEXPO2018出店誓約書.docx)　　[出店依頼書](singi/鹿児島エアポートエリアEXPO2018出店依頼書.docx)　　[出店申込書](singi/鹿児島エアポートエリアEXPO2018出店申込契約書.docx) |
| 2 | 配布・回覧 | [ハガキデザイン](singi/postcard.pdf)　　[ポスターデザイン](singi/poster.pdf) |
| 3 | 配布・回覧 |  |

[トップ](#gian)/[事業要綱](#youkou)/[事業概要](#gaiyou)/[審議対象資料](#temp)/[前回までの流れ](#nagare)/[上程日程](#jyoute)/[参考資料](#sankou)/[事業予算](file://C:\Users\morit\Downloads\15647NeonBand.RarZipExtractorPro_g3b9h1p9bdemw!App\2018交流事業計画書-1\2017年度次年度理事研修\議案書フォーマット\2016年8月総会計画書280705\2016年8月総会計画書280705\AppData\Local\Temp\Temp1_2016年度1月総会271104%20(3).zip\2016年度1月総会271104\..........AppDataLocalTempfeight5193Desktopyosanyosan.htm)

|  |
| --- |
| 前回までの流れ（意見と対応） |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ● | 第５回正副理事長会議 |  | ● | 開催日 | ２０１８年 | ５月 | １５日 | （火曜日） | 協議 |

|  |  |
| --- | --- |
| 意見１： | 事業内容を入れてください。 |
| 対応１： | 記載しました。 |
| 意見２： | 事業統括から専務理事を削除してください。 |
| 対応２： | 削除しました。 |
| 意見３： | 会場は鹿児島中央駅なども検討してください。 |
| 対応３： | 会場選定に関しては、事業内容や対内メンバーの参加促進などをふまえ、鹿児島空港での開催が妥当と考えおります。鹿児島空港へターゲットを呼び込む工夫を今後委員会にて熟考いたします。 |
| 意見４： | 対外対象者を再考してください。 |
| 対応４： | 再考しました。 |
| 意見５： | 旅行会社や現地メディアにも協力してもらい、対象者向けにPRする手法も検討してください。 |
| 対応５： | 地域ブランド事業に絡めて協力依頼を行います。手法は再度委員会にて検討します。 |
| 意見６： | 対外目的を再考してください。 |
| 対応６： | 変更しました。 |
| 意見７： | 事業名を再考してください。２市１町を表現したネーミング。 |
| 対応７： | 「鹿児島エアポートエリア」を追記しました。 |
| 意見８： | 実施期間を延ばすことも検討してください。 |
| 対応８： | 開催期間を２日間に変更しました。 |
| 意見９： | 対内目的は交流意識を高めた内容にしてください。 |
| 対応９： | 交流意識のある内容に変更しました。 |
| 意見１０： | 博覧会でのスムージー提供はＪＣで出すのか、ブランド会議で出すのか、店舗で出さないほうがいいのでは。 |
| 対応１０： | 提供に関しは、店舗が限定されない方向で検討いたします。 |
| 意見１１： | 商標登録も検討してください。 |
| 対応１１： | 商標登録については検討中です。条件が整い次第登録の申請を行います。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ● | 第５回理事会 |  | ● | 開催日 | ２０１８年 | ５月 | ２９日 | （火曜日） | 協議 |

|  |  |
| --- | --- |
| 意見１： | 対象者を限定しないほうが良いのではないか。検討してください。 |
| 対応１： | 鹿児島空港から直行便のある韓国を追記しました。 |
| 意見２： | スムージーに限定しすぎなのではないか。検討してください。 |
| 対応２： | 事業内容を変更しました。 |
| 意見３： | ターゲットが何を求めているか分からないので根拠資料を添付してください |
| 対応３： | 根拠資料として、参考資料を添付しました。　[（鹿児島県観光調査報告書より）](http://www.dbj.jp/ja/topics/region/area/files/0000027993_file2.pdf) |
| 意見４： | 会場が狭いのではないか。再考してください。 |
| 対応４： | 会場を当初予定していた空港会議室から西郷公園に変更しました。 |
| 意見５： | スムージー博することが目的になる議案内容になっているので、交流としての目的達成に対する議案にしてください。 |
| 対応５： | 事業内容を変更しました。 |
| 意見６： | 背景から問題提起（なぜ十分に活かしきれていないのか。）を突き詰めてください。 |
| 対応６： | 空港周辺という立地、豊富な観光資源があるにもかかわらず、それをアピールできていない。地域住民でも地元の魅力を理解しきれていないことが多い。[（鹿児島県観光調査報告書より）](http://www.dbj.jp/ja/topics/region/area/files/0000027993_file2.pdf) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ● | 第６回正副理事長会議 |  | ● | 開催日 | ２０１８年 | ６月 | １２日 | （火曜日） | 協議 |

|  |  |
| --- | --- |
| 意見１： | ポスターに「ご移動は送迎バスがあるので、自家用車は空港の駐車場をご利用ください。」等を記載してはどうでしょうか。 |
| 対応１： | 混雑が予想される為、空港事務所に確認したうえで記載を検討いたします。 |
| 意見２： | 鹿児島エアポートエリアエキスポは継続できるように |
| 対応２： | 継続できるようにブランド会議にて話し合いを進めていきます。 |
| 意見３： | 活発な交流を生む手法を熟考してください。 |
| 対応３： | ボランティアの方に協力を頂き、通訳を通して交流を深めて頂けるよう検討いたします。 |
| 意見４： | 来場者の参加促進を熟考してください。コンテストのポストカードを引換券にするなど |
| 対応４： | ３ 参加員数計画並びに参加推進方法の対外の欄に記載しました。 |
| 意見５： | 対外目的は交流人口の増加を目的とします。というような表記にしてください。 |
| 対応５： | 検討の結果、当初のままとします。 |
| 意見６： | 対内目的は交流が難しいのでは。発信力によっても良いのではないか（対応６の内容参照） |
| 対応６： | 検討の結果、活発な交流を実践できるような手法を取り入れていきます。9番項に記載 |
| 意見７： | 空港からの誘導手法として、ワゴンセールの人や叩き売りできる人など雇ってはどうか。 |
| 対応７： | 誘導看板を設置し、来場促進に繋がる会場での演出を実施します。 |
| 意見８： | 誘導や警備などは外部を利用し、メンバーはできるだけ会場に配置できるよう検討してください。 |
| 対応８： | ボランティアの協力を頂けるよう検討します。 |
| 意見９： | 海外からの来場促進手法を熟考してください。海外旅行会社、海外メディアの巻き込み。  国際交流協会などとの連携。 |
| 対応９： | 各企業、団体への協力依頼を検討していきます。 |
| 意見１０： | 再来訪に繋がる手法を検討してください。 |
| 対応１０： | 再来訪につながるよう、ブランド会議にて話し合いを進めていきます。 |
| 意見１１： | 実施スケジュール、当日タイムスケジュールを具体的に記載してください。 |
| 対応１１： | 記載しました。 |
| 意見１２： | 予算書を作成し、協賛金も検討してください。 |
| 対応１２： | 協賛金を依頼する方向でいきます。[協賛依頼文](singi/協賛依頼文.docx) |
| 意見１３： | 出店リストを精査し、最適なところを選定してください。団体などは参加しやすいのでは。 |
| 対応１３： | 出店リストを精査しました。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ● | 第３回臨時正副理事長会議 |  | ● | 開催日 | ２０１８年 | ６月 | ２１日 | （木曜日） | 協議 |

|  |  |
| --- | --- |
| 意見１： | 事業名をひらがな、英字統一してください。 |
| 対応１： | 事業名を統一しました。「鹿児島エアポートエリアEXPO２０１８」 |
| 意見２： | ～の件、を～について、に修正してください。 |
| 対応２： | 修正しました。 |
| 意見３： | 上程スケジュールを修正してください。 |
| 対応３： | 修正しました。１２月は開催日未定の為空欄。 |
| 意見４： | 出展協力依頼文書など考えうる審議資料を全て添付してください。 |
| 対応４： | 審議資料を添付しました。 |
| 意見５： | 企画・手法をブラッシュアップしてください。 |
| 対応５： | 企画、手法を再考しました。９番項に記載 |
| 意見６： | 振る舞いの数量を来場数から容量換算し、精査してください。 |
| 対応６： | 数量を精査し、再度見積もりを取り直します。 |
| 意見７： | 鹿児島空港にライブ映像を流してはどうか検討してください。 |
| 対応７： | 鹿児島空港の許可を得るよう話を進めます。 |
| 意見８： | 集客案をもっと熟考してください。 |
| 対応８： | 集客案を再考しました。９番項に記載 |
| 意見９： | 見積書全て添付してください。 |
| 対応９： | 見積書を作成依頼中です。添付資料を一部添付しました。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 事業計画　・　予算 | | | |  | 事業報告　・　決算 | | | |
|  | 回数 | 諸会議名 | 開催日時 | 議事 |  | 回数 | 諸会議名 | 開催日時 | 議事 |
| ● | 第５回 | 正副理事長会議 | ２０１８年５月１５日 | 協議 | ● | 第１１回 | 正副理事長会議 | ２０１８年１１月１３日 | 協議 |
| ● | 第５回 | 理事会 | ２０１８年５月２９日 | 協議 | ● | 第１１回 | 理事会 | ２０１８年１１月２７日 | 協議 |
| ● | 第６回 | 正副理事長会議 | ２０１８年６月１２日 | 協議 | ● | 第１２回 | 正副理事長会議 | ２０１８年１２月　　日 | 協議 |
| ● | 第６回 | 理事会 | ２０１８年６月２６日 | 協議 | ● | 第１２回 | 理事会 | ２０１８年１２月　　日 | 審議 |
| ● | 第７回 | 正副理事長会議 | ２０１８年７月１７日 | 協議 |  |  |  |  |  |
| ● | 第７回 | 理事会 | ２０１８年７月３１日 | 審議 |  |  |  |  |  |
| ※議案上程スケジュールは、年間事業フレームに沿って的確な時期に上程を行う。 | | | | | | | | | |

[トップ](#gian)/[事業要綱](#youkou)/[事業概要](#gaiyou)/[審議対象資料](#temp)/[前回までの流れ](#nagare)/[上程日程](#jyoute)/[参考資料](#sankou)/[事業予算](file://C:\Users\morit\Downloads\15647NeonBand.RarZipExtractorPro_g3b9h1p9bdemw!App\2018交流事業計画書-1\2017年度次年度理事研修\議案書フォーマット\2016年8月総会計画書280705\2016年8月総会計画書280705\AppData\Local\Temp\Temp1_2016年度1月総会271104%20(3).zip\2016年度1月総会271104\..........AppDataLocalTempfeight5193Desktopyosanyosan.htm)

|  |
| --- |
| 参考資料一覧 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 種　　別 | 資　　料　　名 |
| 1 | 電子 | [事業計画](file:///C:\Users\morit\Downloads\15647NeonBand.RarZipExtractorPro_g3b9h1p9bdemw!App\2018交流事業計画書-1\2018交流事業計画書\kihon\委員会年間事業計画.pdf)　[基本方針](file:///C:\Users\morit\Downloads\15647NeonBand.RarZipExtractorPro_g3b9h1p9bdemw!App\2018交流事業計画書-1\2018交流事業計画書\kihon\2018年度基本方針立和田　健.pdf)　[公益目的事業７項目](file:///C:\Users\morit\Downloads\15647NeonBand.RarZipExtractorPro_g3b9h1p9bdemw!App\2018交流事業計画書-1\2018交流事業計画書\kihon\公益目的事業７項目.pdf) |
| ２ | 電子 | [地域ブランドコンテストからの年間計画](sankou/まちづくり委員会年間事業計画.pdf)　　[中長期構想計画](sankou/airportareaplan.pdf) |
| ３ | 電子 | [会場図](file:///E:\2018交流事業計画書\sankou\会場図.xls)　[鹿児島エアポートエリアEXPO２０１８　協力企業、団体リスト](file:///E:\2018交流事業計画書\sankou\協力団体および企業参加者リスト.pdf) |
| ４ | 電子 | [物品リスト](sankou/物品リスト.xlsx)　[交流事業スケジュール](sankou/交流事業スケジュール.xlsx)　　[メディア協力依頼候補](file:///E:\2018交流事業計画書0623ver4\sankou\メディア協力候補企業.docx) |

[トップ](#gian)/[事業要綱](#youkou)/[事業概要](#gaiyou)/[審議対象資料](#temp)/[前回までの流れ](#nagare)/[上程日程](#jyoute)/[参考資料](#sankou)/[事業予算](file:///C:\Users\morit\Downloads\15647NeonBand.RarZipExtractorPro_g3b9h1p9bdemw!App\2018交流事業計画書-1\2017年度次年度理事研修\議案書フォーマット\2016年8月総会計画書280705\AppData\Local\Temp\feight5193\Desktop\2011年度日本JC議案フォーム100905\事業計画書\yosan\yosan.htm)